

## **2. Компетенция Общественного совета.**

2.1. Общественный совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- принимает участие в распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения посредством работы финансовой комиссии Общественного совета;

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала Учреждения, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;

- содействует привлечению внебюджетных средств по обеспечению деятельности и развития Учреждения, определяет направления и порядок их расходования;

- согласовывает сдачу в аренду Учреждением закрепленных за ним объектов собственности и определяет существенные условия договора аренды;

- заслушивает отчет Директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;

- осуществляет контроль по соблюдению здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также его самоуправляемости;

- содействует созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

- осуществляет общественный контроль рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

## **2. Компетенции общего собрания (конференции) работников**

2.1. К компетенции Общего собрания (конференции) работников относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о системе оплаты труда работников, Положение о стимулировании труда работников, других локальных нормативных актов, регламентирующие трудовые отношения работников Учреждения;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного

договора;

- избрание тайным голосованием представителя работников для представления интересов всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне, в том числе для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- обсуждение и принятие коллективного договора;

- заслушивание ежегодного отчета представителя работников и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;

- выдвижение и утверждение коллективных требований работников Учреждения для направления их работодателю для рассмотрения коллективных трудовых споров.

#### 47.2. Педагогический совет:

- принимает программу развития Учреждения;

- принимает образовательную программу Учреждения;

- осуществляет контроль за выполнением образовательных программ, задач коррекции развития;

- принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся организации и контроля образовательного процесса, педагогической деятельности;

- принимает Правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся;

- рассматривает годовой план работы Учреждения, представляет его на утверждение Директору;

- определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости;

- устанавливает порядок и формы итоговой аттестации, завершающей освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- принимает решения о переводе обучающихся из класса в класс (в том числе условном переводе), об оставлении обучающихся на повторный год обучения, о допуске к государственной итоговой аттестации и освобождении от нее;

- принимает решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости;

- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалями за особые успехи в обучении;

- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

- принимает решения о проведении общешкольных мероприятий;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- заслушивает отчеты Директора о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, адаптированных образовательных программ, результатах аттестации обучающихся, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- подводит итоги учебно-воспитательной работы;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- рассматривает характеристики педагогических работников, представляемых к почетным званиям, награждению почетными грамотами, нагрудным знаком и к другим наградам.».