

Методическая тема:

Повышение качества и доступности образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Задачи:

1. Обеспечивать условия для обеспечения равных возможностей получения качественного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных программ через проектную деятельность.

2. Оказывать комплексную психолого – педагогическую помощь обучающимся с ОВЗ, испытывающим трудности в освоении АООП, посредством коррекции и профилактики вторичных нарушений развития, социализации и социальной адаптации.

3. Повышать эффективность взаимодействия участников образовательного процесса через разнообразные формы сотрудничества, направленные на повышение педагогической культуры родителей.

1. Организационно-педагогическая деятельность

Сроки	Содержание	Ответственные/ докладчики	Реализация	Отметка о выполнении
август	<p><u>Педагогический совет</u></p> <p>1. Рассмотрение годового плана работы школы-интерната и приоритетных направлений Учреждения в новом 2018-2019 учебном году.</p> <p>2. Обзор изменений действующего законодательства. Совершенствование локальной нормативной базы в 2018-2019 учебном году.</p> <p>3. Разное.</p>	Директор, заместители директора	Утверждение плана работы и локальных нормативных актов ОО.	
ноябрь	<p><u>Педагогический совет</u></p> <p>Тема: Эффективность взаимодействия участников образовательного процесса через разнообразные формы сотрудничества, направленные на повышение педагогической культуры родителей.</p> <p>1. Отчет о выполнении принятых решений предыдущего Педагогического совета.</p> <p>2. Обобщение по теме «Повышение педагогической культуры родителей в процессе взаимодействия семьи и школы»</p> <p>3. Из опыта работы классного руководителя «Инновационные формы работы с семьями обучающихся».</p> <p>4. Работа в проблемных группах (изучение теоретического материала по проблеме с практическим выходом в виде памяток, рекомендаций, советов).</p> <p>5. Разное.</p>	Директор, заместители директора, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители	Опыт работы по теме педсовета. Работа в проблемных группах.	
январь	<p><u>Педагогический совет</u></p> <p>Тема: Преимущество в работе педагогов и специалистов сопровождения, как условие достижения обучающимися стабильных положительных результатов освоения АООП.</p> <p>1. Отчет о выполнении принятых решений предыдущего Педагогического совета.</p>	Директор, заместители директора, специалисты, учителя, воспитатели	Аналитическая справка Деловая игра	

	<p>2. Система работы по оказанию комплексной психолого – педагогической помощи обучающимся с ОВЗ, испытывающим трудности в освоении АООП посредством коррекции и профилактики вторичных нарушений развития, социализации и социальной адаптации.</p> <p>3. Деловая игра «Игры – упражнения для коррекции дисграфии и дислексии»</p> <p>4. Разное.</p>			
март	<p><u>Педагогический совет.</u> Тема: Обеспечение равных возможностей получения качественного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации АООП через проектную деятельность.</p> <p>1. Отчет о выполнении принятых решений предыдущего Педагогического совета.</p> <p>2. Проектная деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя</p> <p>3. Проектная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации АООП на уроках трудового обучения как средство формирования жизненных компетенций</p> <p>4. Проектная деятельность как средство формирования навыков социализации детей с ОВЗ</p> <p>5. Самоанализ открытых групповых занятий по теме педсовета.</p>	Директор, заместители директора, учителя	Пропаганда проектно - исследовательских технологий обучения, обмен педагогическим опытом, осмысление педагогического, методического потенциала проектной деятельности	
Май	<p>1. О допуске обучающихся 11-Б класса к государственной итоговой аттестации.</p> <p>2. О допуске обучающихся 11-А класса к экзамену по трудовому обучению в форме защиты творческого проекта.</p> <p>3. Разное.</p>	Заместители директора, педагог психолог, учителя-предметники, классные руководители	Отчеты классных руководителей, специалистов	
Июнь	1. Анализ работы ОУ за 2018-2019 учебный год.	Директор, заместители	Анализ учебно-воспитательной	

	<p>2. О переводе обучающихся по итогам учебного года в следующий класс</p> <p>3. Утверждение, внесение изменений в АООП.</p> <p>4. Определение списка учебников на 2019-2020 учебный год.</p> <p>5. Разное.</p>	директора, специалисты	<p>работы, отчеты классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, специалистов.</p>	
Июнь	<p>1. О завершении ГИА и выдаче аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>2. О выдаче выпускникам 11-А класса свидетельства об обучении.</p>	Директор, заместители директора	Информация	

2. План совещаний при директоре

Сроки	Содержание	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты комплектования классов. 2. Обеспеченность учебниками и информационных безопасностей (информация педагога - библиотекаря). 3. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда. 4. Информация по социальному паспорту школы-интерната. 5. Занятость обучающихся в кружках и секциях. 6. Итоги медицинского осмотра сотрудников на начало учебного года. 7. Состояние пожарной безопасности. 8. Выполнение мероприятий по работе с сайтом учреждения. 	<p>Заместители директора</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог - библиотекарь</p> <p>Социальный педагог</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа. 2. Мониторинг охвата всеобучем. Сохранность контингента обучающихся. Социализация выпускников. 3. Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции). 4. Работа школы по обеспечению безопасности обучающихся 	<p>Заместители директора</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение санитарных норм и правил. Преодоление перегрузки обучающихся. 2. Результаты обучения в 1-й четверти. 3. О ходе аттестации педагогов. 4. О профилактике гриппа и ОРВИ в эпидемический сезон. 5. Итоги коррекционно-развивающей работы за 1 четверть. 6. Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием. 7. О работе классных руководителей и социально-психологической службы с учащимися «группы риска». 	<p>Старшая медсестра</p> <p>Заместители директора</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Социальный педагог</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа кружков, спортивных секций в Учреждении. 2. Занятость воспитанников во внеурочное время. 3. Отчёт ответственного за организацию питания обучающихся и контроля качества. 4. Проведение новогодних праздников и организация зимних каникул. 5. Соблюдение техники безопасности во время каникул. 6. Составление графика отпусков на следующий год. 7. Результаты контроля за состоянием организации дежурства в школе, классах обучающимися и учителями. 	<p>Старшая медсестра</p> <p>Заместители директора</p>

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация спортивно-массовой и оздоровительной работы в Учреждении. 2. Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале на уроках физкультуры. 3. Собеседование с классными руководителями по работе с семьями обучающихся, организации педагогической поддержки и профилактике правонарушений (по результатам первого полугодия). 	<p>Заместители директора</p> <p>Классные руководители</p> <p>Социальный педагог</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги организации профильной и предпрофильной подготовки в старших классах. Выполнение требований ФГОС к современному уроку (итоги посещения уроков) 2. О подготовке к итоговой аттестации выпускников. 	Заместители директора
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение санитарных правил в начальной школе на уроках и во внеурочное время (физкультура, личная гигиена, режим проветривания, организация прогулок, домашнего задания и др.). 2. Состояние учебных кабинетов. 3. Собеседования с социальным педагогом по организации индивидуальной работы с семьями, нуждающимися в поддержке. 	<p>Заместители директора</p> <p>Старшая медсестра</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка школы к новому учебному году: ремонтные работы, материально-техническое оснащение. 2. О работе классных руководителей и социально-психологической службы с учащимися «группы риска». 3. Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период. 	<p>Заместители директора</p> <p>Старшая медсестра</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность к организации летнего оздоровительного отдыха воспитанников. 2. Об оформлении личных дел учащихся. 3. Итоги коррекционно-развивающие работы за год. 4. Итоговая аттестация. 5. Предварительная тарификация на 2019-2020 учебный год. 	<p>Заместители директора</p> <p>Старшая медсестра</p>

3. Методическая работа

Тема методической работы: Повышение качества и доступности образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Основные направления работы:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствование профессионального мастерства с целью достижения качества образования в условиях реализации ФГОС;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива.

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1 Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции; поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
август	Составление плана повышения квалификации педагогических работников	Заместитель директора	План курсовой подготовки	
Сентябрь, декабрь	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на учебный год	Заместитель директора	Списки педагогических работников	
сентябрь - октябрь	Формирование и корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2018-2019 учебный год	Заместитель директора	Перспективный план курсовой подготовки	
По мере прохождения курсов	Сбор информации, пополнение картотеки педагогических работников	Заместитель директора	Картотека педагогических работников	
май	Анализ прохождения повышения квалификации в 2018-2019 учебном году	Заместитель директора	Информационная справка	

1.2. Аттестация педагогических работников

Цели: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; стимулирование роста педагогического мастерства.

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
август	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2018-2019 учебном году	Заместитель директора	Список аттестуемых педагогических работников в 2018-2019 учебном году	
сентябрь	Корректировка перспективного плана аттестации. Групповая консультация для педагогов, аттестующихся на первую и высшую	Заместитель директора	Перспективный план аттестации Портфолио учителей	

	квалификационную категорию в 2018-2019 учебном году «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Регламент Аттестационной комиссии Калининградской области по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»			
сентябрь	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	Заместитель директора	Оформление стенда	
В соответствии с графиком аттестации	Подготовка комплекта документов на педагогического работника.	Заместитель директора	Подготовка и оформление документов	
В течение года, согласно графика аттестации	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации. Разъяснительная работа с аттестуемыми по формированию пакета документов на аттестацию, индивидуальные консультации.	Заместитель директора	Рекомендации педагогам	
Согласно графику	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации	
Согласно графику	Составление графиков прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников школы.	Заместитель директора	Состав аттестационной комиссии, график работы комиссии, прохождения аттестации	
В течение года	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на первую и высшую квалификационную категорию.	Аттестуемые педагоги	Участие в заседаниях МО	
Май	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2019-2020 учебном году	Заместитель директора	Списки педагогических работников	

1.3.Обобщение и распространение передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
-------	------------	---------------	------------	----------------------

В течение года	Оформление методической копилки	Заместители директора Учителя	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации и т.д.	
В течение года	Разработка и реализация проектов, в том числе дистанционных	Педагоги	Проекты	
В течение года	Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах педагогических сообществ	Заместители директора Учителя	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	
В течение года	Школьный конкурс профессионального мастерства	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	
В течение года	Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсах Представление · Описание опыта работы · Мастер-класс	Заместители директора Учителя	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	
В течение года	Посещение городских и областных конференций, семинаров	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов	
В течение года	Участие педагогов в сетевых сообществах	Руководитель МО, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	
В течение года	Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах, в том числе дистанционных	Педагоги	Рост профессионального мастерства	
В течение года	Педагогический автограф (презентация тем самообразования и педагогических достижений педагогов школы, защита портфолио и творческие отчеты). Рейтинг результативности учителя.	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги	Совершенствование аналитической деятельности педагога	
В течение года	Проведение онлайн уроков	Учителя	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	
Октябрь	Смотр-конкурс кабинетов	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов	

1.4. Работа Методического объединения

Цель: совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов

Работа по методическим объединениям:

Методические объединения	Руководители МО
Методическое объединение учителей «школа – интернат п. Сосновка	Бутенко ОВ.
Методическое объединение воспитателей «школа – интернат п. Сосновка	Дидык С.С.
Методическое объединение учителей, работающих с детьми с РАС	Яценко Е.О.
Методическое объединение учителей структурного подразделения «Центр реабилитации и коррекции детей с ОВЗ»	Борисова С.В.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:

Август	1. Обсуждение и утверждение планов работы методических объединений. 2. Утверждение сроков проведения предметных недель. 3. Утверждение тем самообразования педагогических работников школы. 4. Об участии в различных конкурсах для педагогов. 5. Рассмотрение рабочих программ	Руководители МО	План МО	
Октябрь	1. Подготовка к педсовету. 2. Обзор нормативных документов. 3. Итоги аттестации на соответствие занимаемой должности	Руководители МО	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования школьников	
Декабрь	1. Подготовка проведения предметной недели 2. Подготовка к педсовету. 3. Результативность участия учителей в педагогических конкурсах..	Руководители МО	Анализ проведения предметной недели, отчеты по классам. Совершенствование качества образования школьников	
Январь	1. Обзор методической литературы. 2. Использование интернет -	Заместитель директора, руководитель	Совершенствование качества образования	Январь

	ресурсов. 3. Обмен опытом по использованию специальных методов и средств эффективного обучения слабослышащих школьников. 4. Подготовка проведения предметной недели	МО, педагоги	школьников, повышение квалификации учителей	
Март	1. Создание творческой группы по подготовке к педсовету. 2. Результативность участия учителей в педагогических конкурсах. 3. Подготовка к педсовету.	Руководители МО	Аналитическая справка, протоколы заседания МО. Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах разного уровня и разных формах самообразования	
Май	1. Анализ методической работы школы за учебный год 2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки 3. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта педагогов 4. Обсуждение плана работы на 2019-2020 учебный год.	Руководители МО	Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического и, как следствие, преподавания предметов	

1.5. Диагностика деятельности педагогов

Цель: качество внутренней оценки педагогической деятельности учителя

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
По плану ВШК	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Заместители директора	Выявление проблем, поиск путей их устранения	
По плану аттестации	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагогов)	Заместители директора	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи	
В рабочем порядке	Составление портфолио педагога Рейтинг результативности учителя	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги	Совершенствование аналитической деятельности педагога	

1.6. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов

Цель: оказание методической помощи молодому учителю

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
-------	------------	---------------	------------	----------------------

сентябрь	Составление плана работы с молодыми специалистами Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение электронного журнала.	Заместители директора Руководители МО	Правильность оформления школьной документации	
В течение года	Посещение уроков молодыми специалистами у коллег школы. Контроль над владением методикой ведения урока	Заместители директора Руководители МО	Становление профессионального мастерства	
По плану ВШК	Анкетирование молодых учителей по самообразованию, выявлению затруднений в профессиональной деятельности	Заместители директора Руководители МО	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей, оказание методической помощи	

1.7. Работа с вновь прибывшими педагогами

Цель: выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
сентябрь	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Заместитель директора	Выполнение единых требований	
По плану работы	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	Заместитель директора, руководители МО	Оказание методической помощи	
В рабочем порядке	Индивидуальные консультации, оказание методической помощи	Заместитель директора	Оказание методической помощи	

2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в образовательном процессе.

2.1 Методические семинары

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
сентябрь	Для педагогов, аттестующихся на первую и высшую квалификационную категорию в 2018-2019 учебном году «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Заместители директора	Повышение квалификации учителей	

	Регламент Аттестационной комиссии Калининградской области по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность »			
октябрь	Семинар "Создание оптимальных условий обучения детей с расстройствами аутистического спектра с учетом современных тенденций развития образования»	Руководитель МО (обучающиеся с РАС)	Повышение квалификации учителей	
декабрь	Семинар «Предупреждение и исправление нарушений чтения и письма у обучающихся с нарушением слуха в начальных классах» Семинар-практикум «Преимственность в работе над речью школьников с нарушениями слуха всех участников образовательного процесса»	Учитель – дефектолог, педагог – психолог, руководитель МО	Повышение квалификации учителей	
январь	Педагогическая лаборатория "Как найти золотую середину? "Оценка - инструмент в руках учителя"	Руководитель МО	Презентация опыта	
Февраль	Семинар «Проектная деятельность как инструмент повышения уровня мотивации, развития творческих способностей, средство социализации и самоопределения обучающихся с нарушениями слуха»			
апрель	Представление педагогического опыта "Семейный проект - от идеи до реализации"	Руководитель МО (обучающиеся с РАС)	Презентация опыта	
март	Семинар «Воображение как когнитивный процесс»	Педагог - психолог	Повышение квалификации учителей	
май	Круглый стол с участием родителей (законных представителей) обучающихся «Семья и школа: взаимопонимание, сотрудничество, результативность»	Заместитель директора, руководитель МО, педагоги	Повышение педагогической компетентности родителей	май

2.2. Предметные и методические дни, недели

Цель: развитие интересов и креативности обучающихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
Август	Августовский педагогический форум Калининградской	Руководители МО, педагоги, заместитель директора	Выступление	

	области			
ноябрь	Неделя Устной речи «Размышляем, творим, говорим»	Учителя русского языка, учителя английского языка, учителя - дефектологи	Открытые уроки, конкурсы, викторины, выпуск тематических газет по классам.	
февраль	Неделя История России	Учителя истории, классные руководители, воспитатели	Открытые уроки, конкурсы, викторины, выпуск тематических газет	
апрель	День открытых дверей «Комплексное психолого-педагогическое сопровождение как условие успешной социализации детей с нарушенным слухом»	Заместители директора	Презентация опыта	

2.3. Инновационная деятельность

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
В течение года	Проектная и исследовательская деятельность	Заместители директора	Презентация опыта	
В течение года	Освоение педагогами системы оценки достижения обучающихся с расстройствами аутистического спектра, осложненного интеллектуальными нарушениями, планируемых результатов освоения АООП НОО ОВЗ	Руководитель МО	Критерии оценки	
В течение года	Организация мониторинговой деятельности планируемых результатов освоения АООП НОО ОВЗ	Руководитель МО	Критерии оценки, виды работ по промежуточной аттестации	В течение года
В течение года	Организация и проведение обучающих семинаров	Заместители директора	Презентация опыта	

3. Работа школьного ПМПк

Цель: комплексное психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПк: своевременного выявления детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий в соответствии с заключением ЦПМПк; разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (далее ИПР).

Задачи:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания обучающегося в Учреждении) диагностика отклонений в развитии и/ или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в Учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень обученности;
- составление подробного заключения о состоянии здоровья и развития ребенка для представления на ЦПМПк.

Школа – интернат п. Сосновка»

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
Август-сентябрь	1. Утверждение состава ПМПк 2. Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума в 2018-2019 учебном году (утверждение плана работы ПМПк на 2018-2019 учебный год) 3. Организация процесса сопровождения вновь поступивших обучающихся 1 и 5 классов в период адаптации к условиям школы-интерната. 4. Организация процесса сопровождения в период адаптации к условиям основной школы обучающихся 6А и 7А класса 5. Выявление и постановка на учёт школьного ПМПк и дальнейшее комплексное ППМС сопровождение обучающихся школы-интерната.	Руководитель ПМПк, педагог-психолог, специалисты	Определение функциональных обязанностей членов ПМПк образовательной организации. Формирование банка данных - оформление карт развития обучающихся. Оформление карт развития обучающихся. Выявление особых образовательных потребностей обучающихся, утверждение списков обучающихся школы для зачисления на коррекционно-развивающие занятия в соответствии с рекомендациями специалистов ПМПк и индивидуальной программы развития (ИПР). Регулярная динамическая оценка состояния обучающегося консилиумом образовательной организации	
Октябрь	1. Результаты адаптации к условиям школы-интерната вновь поступивших	Руководитель ПМПк, педагог-	Формирование банка данных – результаты диагностики	

	<p>обучающихся 1 и 5 классов.</p> <p>2. Результаты адаптации к условиям обучения в основной школе и диагностика состояния тревожности обучающихся 6А и 7А класса при переходе.</p>	<p>психолог, специалисты</p>		
Декабрь	<p>1. Результаты обследования уровня зоны ближайшего развития вновь прибывших обучающихся 1 класса и их готовности к освоению АООП НОО.</p> <p>2. Анализ результатов динамического наблюдения специалистами за обучающимися, поставленными на учет ПМПк.</p> <p>3. Результаты прохождения повторной ПМПк обучающимися</p>	<p>Руководитель ПМПк, педагог-психолог, специалисты</p>	<p>Проведение занятий, диагностик специалистов ПМПк с обучающимися и консультаций с их родителями.</p> <p>Работа с индивидуальными программами развития обучающихся и выполнение оздоровительных мероприятий.</p> <p>Заполнение дневников диагностического наблюдения за обучающимися. Определение направлений коррекционной деятельности, индивидуальные коррекционно-развивающие маршруты</p>	
Март	<p>1. Мониторинговое исследование по познавательной сфере обучающихся 1 и 5 классов.</p> <p>2. Анализ результатов динамического наблюдения специалистами за обучающимися, поставленными на учет ПМПк.</p>	<p>Руководитель ПМПк, педагог-психолог, специалисты</p>	<p>Обсуждение результатов мониторингового исследования познавательной сферы обучающихся</p>	

<p>Май</p>	<p>1. Анализ уровня сформированности учебных навыков обучающихся 1 класса в соответствии с ФГОС НОО.</p> <p>2. Анализ эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися поставленными на учет ПМПк в 2018-2019 учебном году.</p> <p>3. Предварительное комплектование 1 класса на 2019 - 2020 учебный год.</p> <p>4. Оценка работы ПМПк за 2018-2019 учебный год, планирование деятельности на 2019-2020 учебный год.</p>	<p>Руководитель ПМПк, педагог-психолог, специалисты</p>	<p>Результаты психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся школы-интерната в 2018-2019 учебном году. Определение направлений и содержания ППМС сопровождения обучающихся с ОВЗ на 2019-2020 учебный год</p>	
------------	--	---	---	--

«Центр реабилитации и коррекции детей с ОВЗ»

Сроки	содержание	Ответственны е/ докладчики	Реализация	Отметка о выполнени и
Август- сентябрь	Утверждение состава ПМПк Утверждение плана работы ПМПк Утверждение списков обучающихся для зачисления на коррекционно-развивающие занятия специалистов службы сопровождения	Руководитель ПМПк, педагоги	Определение функциональных обязанностей членов ПМПк образовательной организации Формирование банка данных, разработка программы адаптации для первоклассников Определение направлений, продолжительности и эффективности психолого-педагогического сопровождения в ОО Определение направлений коррекционной деятельности, индивидуальные коррекционно-развивающие маршруты.	
1 неделя октября	Утверждение списков обучающихся для зачисления на коррекционно-развивающие занятия специалистов службы ПМП сопровождения	Руководитель ПМПк, специалисты	Анализ заключений и рекомендаций специалистов Определение направлений коррекционной деятельности, индивидуальные коррекционно-развивающие маршруты.	
Октябрь- ноябрь	Определение стартовых возможностей, психологической готовности к обучению вновь прибывших обучающихся (первичная комплексная диагностика) Готовность обучающихся 1-го класса к школьному обучению	Руководитель ПМПк, педагоги	Выявление особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ, утверждение списков обучающихся школы для зачисления на коррекционно-развивающие занятия в соответствии с рекомендациями специалистов ПМПк.	
Январь	Состояние, уровень и проблемы адаптации обучающихся 1 и 6 класса по результатам психолого-педагогических наблюдений и исследований	Руководитель ПМПк, педагоги	Отслеживание адаптации обучающихся 1-го и 6-го класса к условиям ОО. Рекомендации по определению направлений работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении	
Апрель- май	Мониторинг готовности обучающихся 5 класса к условиям обучения ФГОС ОО Анализ эффективности	Руководитель ПМПк, педагоги	Обсуждение результатов мониторингового исследования готовности обучающихся к переходу на следующий уровень	

	<p>коррекционно-развивающей работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении Подведение итогов работы специалистов ПМПк Анализ эффективности работы ПМПк, планирование деятельности на следующий год</p>		<p>Психолого-педагогические заключения с промежуточными результатами коррекционно-развивающей работы Анализ направленности, продолжительности и эффективности психолого-педагогического сопровождения в ОО Определение направлений и содержания сопровождения обучающихся с ОВЗ на 2019-2020 учебный год</p>	
--	---	--	--	--

4. План работы по информатизации.

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

Сроки	Содержание	Ответственные	Реализация	Отметка о выполнении
В течение года	Установка программного продукта, обеспечивающего контент	Директор	Внедрение систем исключения доступа к информации, несовместимой с задачами гражданского становления детей, а также средств фильтрации и иных аппаратно - программных и технико - технологических устройств	
В течение года	Организация занятий с обучающимися педагогами по медиабезопасности	Учитель информатики	Создание организационно-правовых механизмов защиты	
В течение года	Знакомство родителей с информацией по медиабезопасности	Классные руководители		
В течение года	Функционирование контент-фильтра в образовательном учреждении	Учитель информатики		
В течение года	Проведение медиауроков по теме «Информационная безопасность»	Учитель информатики	Профилактика интернет-зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно - телекоммуникационных технологий,	
В течение года	Проведение ежегодных мероприятий в рамках недели «Интернет-безопасность»	Учитель информатики	Формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно - телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации	
В течение года	Участие в обучающих семинарах по созданию надежной системы защиты детей от противоправного контента в образовательной среде школы и дома	Заместитель директора		
В течение года	Организация свободного доступа обучающихся и преподавателей к высококачественным и сетевым образовательным ресурсам, в том числе к системе современных учебных материалов по всем предметам общеобразовательного учреждения	Учитель информатики	Информационное просвещение	

В течение года	Мероприятия по антивирусной защите компьютерной техники	Учитель информатики, системный администратор	Создание организационных механизмов защиты	
В течение года	Работа школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей - размещение ссылок на электронные адреса по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	Ответственный за сайт	Развитие школьного сайта	

5. Организация внутришкольного контроля

Цели:

- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи:

Создание благоприятных условий для развития Учреждения.

Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.

Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.

Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Мониторинг достижений обучающихся по предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.

Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

№ п/п	Объект контроля	Содержание контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты
Август				
1.	Провести комплектование 1-х и 11-х классов. Сформировать личные дела обучающихся.	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями	Заместитель директора	Приказ по комплектованию классов, личные дела обучающихся
2.	Работа учителей по соблюдению санитарно-гигиенического режима и техники безопасности труда.	Состояние кабинетов, мебели, столовой, спортзала, площадки.	Заместитель директора	Совещание при директоре
3.	Разработка и утверждение расписания уроков, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности, кружков.	Распределение учебной нагрузки учителей.	Директор, заместитель директора	Расписание уроков, утвержденное директором
4.	Подготовить августовский педагогический совет		Директор, заместитель директора	Протокол педагогического совета
Сентябрь				
5.	Организовать курсовую подготовку учителей	Уточнение и корректировки списка учителей	Заместитель директора	План – график курсовой подготовки
6.	Уточнить перспективный план аттестации педагогических работников	Уточнение и корректировка списка	Заместитель директора	График аттестации
7.	Провести родительские собрания	Рассказать, как школа организует образовательную деятельность.	Директор, заместитель директора	Протокол родительского собрания
8.	Выявить обучающихся, которые не приступили к	Проверка посещаемости уроков.	Заместитель директора	Справка по итогам контроля

	занятиям.			
9.	Работа учителей по организации входного контроля по предметам	Результативность повторения учебного материала, проверка техники чтения	Заместитель директора	Заседание МО, информационная справка
10.	Работа педагога - библиотекаря	Проанализировать, как обучающихся классные руководители и библиотекарь обеспечили бесплатными учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников	Директор, заместитель директора	Совещание при директоре
11.	Работа с молодыми специалистами	Выявление и предупреждение развития профессиональных проблем	Заместитель директора	Индивидуальные беседы
Октябрь				
12.	Работа с педагогическими кадрами	Оказать методическую помощь педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Заместитель директора	Совещание при заместителе руководителя
13.	Работа классных руководителей с электронными дневниками обучающихся	Соблюдение требований по ведении дневников, работа классных руководителей и родителей	Заместитель директора	Совещание при директоре, информационная справка
14.	Образовательный процесс	Посетить урочные и внеурочные занятия и оценить соответствие содержания требованиям ФГОС общего образования	Заместитель директора	Совещание при завуче, информационная справка
15.	Проанализировать результаты обучающихся по итогам четверти	Работа учителей по проведению текущего контроля по итогам четверти	Заместитель директора	Отчеты по результатам образовательной деятельности.
16.	Адаптация обучающихся 6- 7 класса (на уровне основного общего образования)	Отслеживание адаптационного периода обучающихся 7 класса, готовность к обучению на уровне основного общего образования	Педагог - психолог	Совещание при завуче, справка
Ноябрь				
17.	Проверить классные (электронные) журналы, журналы внеурочной деятельности,	Своевременность заполнения, накопляемость, объективность	Заместитель директора	Отчеты об успеваемости по классам. Справка по

	факультативных занятий. Проанализировать результаты образовательной деятельности, объективность выставления оценок	выставления оценок за четверть		ведению журналов. Отчет о прохождении программы по учебным предметам
18.	Проверка заполнения портфолио	Проконтролировать, насколько качественно учителя и обучающиеся ведут портфолио	Заместитель директора	Справка по учету единиц портфолио
19.	Качество проведения коррекционных курсов, индивидуальных занятий по РРС, ФРС, РСВ	Работа специалистов	Заместитель директор, учитель дефектолог	Справка по итогам контроля
20.	Тематический педсовет		Директор, заместитель директора	Протокол педсовета
Декабрь				
21.	Проанализировать результаты обучающихся по итогам четверти	Работа учителей по проведению текущего контроля по итогам четверти	Заместитель директора	Отчеты по результатам образовательной деятельности.
22.	Анализ выполнения объема рабочих программ за полугодие	Проанализировать, как учителя выполнили объем рабочих программ	Заместитель директора	Справка по итогам контроля
23.	Проверка классных (электронные) журналов, журналов внеурочной деятельности, факультативных занятий. Проанализировать результаты образовательной деятельности, объективность выставления оценок	Своевременность заполнения, накопляемость, объективность выставления оценок за четверть	Заместитель директора	Отчеты об успеваемости по классам. Справка по ведению журналов. Отчет о прохождении программы по учебным предметам
24.	Организовать работу с высокомотивированными обучающимися, развивать конкурсное, олимпиадное движение	Работа педагогов по участию в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях различного уровня, участие обучающихся	Заместитель директора	Банк данных обучающихся.
25.	Проконтролировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Работа специалистов	Заместитель директора, специалисты	Справка по итогам контроля
26.	Адаптация первоклассников	Подведение итогов адаптационного периода обучающихся 1 класса	Заместитель директора, специалисты	Совещание при завуче, справка
27.	Работа классных руководителей и воспитателей, педагога-	Качество организации и уровень проведения новогоднего	Администрация	Совещание при директоре

	организатора по организации Новогоднего праздника	праздника, соблюдение ТБ при проведении мероприятий		
Январь				
28.	Работа учителей с электронным журналом	Своевременность, качество, правильность заполнения классных журналов педагогами	Заместитель директора	Справка по итогам контроля
29.	Работа учителей по организации контроля за посещаемостью занятий обучающимися	Учет присутствия обучающихся занятиях, профилактическая работа классных руководителей по предупреждению пропусков занятий	Заместитель директора	Совещание при директоре, справка
30.	Работа педагогов дополнительного образования и воспитателей	Анализ журналов, выполнение плана работы, программ	Заместитель директора	Справка по итогам контроля
31.	Обеспечение безопасности и охрана здоровья обучающихся	Выявить, как учителя реализуют здоровьесберегающий потенциал урока: проводят динамические паузы, зарядку для глаз и пр.	Заместитель директора	Совещание учителей-предметников при заместителе руководителя ОО
32.	Тематический педсовет		Директор, заместитель директора	Протокол педсовета
Февраль				
33.	Обучение по специальной индивидуальной программе развития (СИПР)	Контроль за выполнением программ	Заместитель директора	Совещание при завуче, справка
34.	Профессиональная компетентность вновь прибывших учителей	Проконтролировать профессиональную компетентность вновь прибывших учителей, молодых специалистов: посетить и проанализировать уроки и внеурочные занятия	Заместитель директора	Справка по итогам стажерской практики
35.	Работа педагогов по внеурочной деятельности	Контроль за качеством внеурочной деятельности	Заместитель директора	Справка по итогам контроля
Март				
36.	Проверка классных (электронные) журналов, журналов внеурочной деятельности, факультативных занятий. Проанализировать результаты образовательной	Своевременность заполнения, накопляемость, объективность выставления оценок за четверть	Заместитель директора	Отчеты об успеваемости по классам. Справка по ведению журналов. Отчет о прохождении

	деятельности, объективность выставления оценок			программы по учебным предметам
37.	Организация образовательного процесса	Посетить урочные и внеурочные занятия и оценить соответствие содержания требованиям ФГОС общего образования	Заместитель директора	Совещание при завуче, информационная справка
38.	Проанализировать результаты обучающихся по итогам четверти	Работа учителей по проведению текущего контроля по итогам четверти	Заместитель директора	Отчеты по результатам образовательной деятельности.
39.	Тематический педсовет		Директор, заместитель директора	Протокол педсовета
Апрель				
40.	Работа классных руководителей и воспитателей	Качество, сроки выполнения запланированных мероприятий	Заместитель директора	Совещание при завуче
41.	Профориентационная работа с обучающимися	Проконтролировать профориентационную работу с обучающимися	Заместитель директора	Справка по итогам контроля
Май-июнь				
42.	Проверить классные журналы, журналы внеурочной деятельности, факультативных занятий. Проанализировать результаты образовательной деятельности, объективность выставления оценок	Своевременность заполнения, накопляемость, объективность выставления оценок за четверть	Заместитель директора	Отчеты об успеваемости по классам. Справка по ведению журналов. Отчет о прохождении программы по учебным предметам
43.	Проанализировать результаты обучающихся по итогам учебных периодов: четверть, год	Выполнение учебных программ, в т.ч. практической части, выявление отставаний	Заместитель директора	Отчеты по результатам образовательной деятельности.
44.	Работа классных руководителей с личными делами обучающихся	Состояние личных дел, своевременность внесения приказов и необходимых сведений	Заместитель директора	Совещание при директоре, справка
45.	Работа учителей по организации летней досуговой площадки	Состояние работы летней досуговой площадки	Администрация	Совещание при директоре
46.	Анализ учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год	Мониторинг результатов работы ОО	Заместитель директора	Педсовет, проблемно-ориентированный анализ
47.	Анализ выполнения объема рабочих программ	Проанализировать, как учителя выполнили объем рабочих программ	Заместитель директора	Справка по итогам контроля

48.	Организовать промежуточную аттестацию во 2–11-х классах	Проверка уровня сформированности УУД и СОУ по предметам	Заместитель директора	План-график проведения контрольных работ. Отчеты по результатам контрольных работ
49.	Оформить документы строгой отчетности: аттестаты, грамоты похвальные грамоты	Вручить свидетельство об обучении	Директор, заместитель директора	Аттестаты, грамоты, оформленные в соответствии с требованиями Минобрнауки России
50.	Провести мониторинг результатов освоения обучающимися АООП по уровням общего образования	Проанализировать результаты обучающихся по итогам года	Заместитель директора	Справка по результатам контроля
51.	Провести опрос и выяснить степень удовлетворенности родителей качеством образования	Выявить уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) работой Учреждения	Заместитель директора, педагог - психолог	Справка по итогам обработки анкет. Собрание при руководителе

6. Воспитательная работа

Цель: создать максимальные условия для развития всесторонне-развитой личности, способной к саморазвитию, самопознанию и самореализации на основе использования методического потенциала педагогического коллектива, оснащённости материально-технической базы школы-интерната, проектной деятельности по воспитанию и организации уклада жизнедеятельности обучающихся.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Общекультурное направление

(гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)

Духовно-нравственное направление.

(нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание)

Физкультурно – оздоровительное направление.

(физкультурно-оздоровительное воспитание)

Социальное направление.

(самоуправление, трудовое, профориентация)

Общеинтеллектуальное направление.

(проектная деятельность)

Традиционные общешкольные мероприятия:

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Участники
1	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний КТД «Праздник первого звонка»	1 сентября	Зам. директора по ВР	1-11
2	Международный день пожилых людей Праздничный концерт к Дню Учителя	2 октября	Зам. директора по ВР	1-11
4	Фестиваль «Вера. Надежда. Любовь» (подготовка по отдельному плану)	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели	1-11
5.	Быт и традиции русского народа. Русское чаепитие (мероприятия в рамках проекта «Российское гостеприимство»)	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели, классные руководители	1-8
6.	День народного единства: историческая реконструкция (инсценировка событий)	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели, классные руководители	8-11
7.	Дни здоровья Военно- спортивная игра «Зарница»	В течение года	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры.	1-11
8.	Конкурс патриотической песни (театральное искусство моей семьи)	февраль	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели, классные руководители	1-11
9.	Экскурсии по реализации экологического проекта	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели, классные руководители	1-11
10.	Комплекс мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне	май	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели, классные руководители	1-11
11.	Праздник Последнего звонка	май	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, воспитатели, классные руководители	1-11
12.	Волонтерское движение «От чистого сердца» (по отдельному плану воспитателей)	В течение года	воспитатели	1-11

СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: «Внимание, дети!»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, акциях.

Месячник безопасности: пожарная безопасность, безопасность на дороге.

Выявление и постановка на учет детей с девиантным поведением. Социальный паспорт класса, школы-интерната.

Запись в кружки, секции.

Дежурство по классу, школе.

Проверка школьной формы, состояния учебников.

Выбор актива класса, совета старшеклассников.

Изучение уровня воспитанности классного коллектива.

Организация ассоциации активных родителей, выборы в Совет профилактики.

Подготовка к участию в групповых социальных проектах «Изменим жизнь к лучшему»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, итоги конкурсов
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	1. Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний 2. Общешкольный классный час «Моя Родина» 3. Подготовка ко Дню пожилых людей 4. Осенняя неделя добра. Акция «Рука помощи». 5. Всероссийский урок «Безопасность детей в сети Интернет»	1 сентября 1 сентября В течение месяца В течение месяца Четвертая неделя сентября 5-15 сентября	1-11 класс 1-11 классы 1-11 классы 1-11 классы 5-11 классы	Заместитель директора по ВР, воспитатели	Творческий конкурс «Класс – планета толерантности» Конкурс творческих работ «Права человека в современном мире» - Правовой конкурс «Право знать!»
<u>Духовно-нравственное направление</u> (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание)	1. Подготовка к КТД «С любовью к Вам, учителя!» (5-11 классы) 2. Акция «Зеленая планета» 3. Рейд «Учебники» 4. Родительские собрания по классам	Последняя неделя Третья неделя Последняя неделя В течение года	1-11 класс 1-11 классы 1-11 класс	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели	
<u>Здоровьесберегающее</u>	1. Профилактическая	Четвертая	1 - 11 класс	Заместитель	

<p><u>е направление</u> - (физкультурно-оздоровительное воспитание)</p>	<p>акция «Неделя безопасности» Памятки для старшеклассников, анкетирование (9-11 класс) Единый день профилактики ДДТТ 1.Оформление стенда «Уголок безопасности» 2.Кросс нации 3.Конкурс рисунков «Безопасная дорога в школу» 4.Веселые переменки</p>	<p>неделя Третья неделя В течение года 22.09.2017 2-я неделя Сентябрь В течение года</p>	<p>9-11 класс 1-11 1-11 1-11 1-4</p>	<p>ль директора по ВР, классные руководители, воспитатели, педагог дополнительного образования</p>	
<p><u>Социальное направление</u> - (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)</p>	<p>1.Трудовые десанты 2.Организация дежурства по школе 3. Мероприятия в группе «Планирование работы на 2018-2019уч.год» Выборы органов самоуправления в группах Заседания комитетов, выборы актива Совета старшеклассников Выпуск школьных новостей «Новости Нового года» Операция «Чистая среда» Рейд «Школьная форма» 4. Подготовка к участию в социальных проектах</p>	<p>В течение месяца В течение месяца Вторая неделя Вторая неделя сентября В течение года Сентябрь-ноябрь</p>	<p>1 – 11 класс 1 – 11 класс 1 – 11 класс 1-11 1-11 классы</p>	<p>Заместитель директора по ВР, воспитатели</p>	
<p><u>Общеинтеллектуальное направление</u> - (проектная деятельность)</p>	<p>1.Участие во Всероссийских олимпиадах</p>	<p>В течение года</p>	<p>5-11</p>	<p>Учителя-предметники</p>	
<p>Работа кружков и спортивных</p>	<p>1.Презентация кружков и секций 2.Работа по</p>	<p>В течение месяца В течение</p>	<p>1-11 класс</p>	<p>Руководители кружков</p>	

секций	оформлению документации руководителей кружков Составление расписания работы кружков Организация внеурочной работы Создание списков и Приказа	месяца Третья неделя В течение месяца В течение месяца В течение месяца		Педагоги доп образования	
Контроль за воспитательным процессом	Проверка и анализ планов воспитательной работы воспитателей Составление расписания классных часов	Сентябрь-октябрь В течение месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	Зам.директора по ВР	

ОКТЯБРЬ

Девиз месяца: «Здоровое поколение!»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, акциях.

Месячник ЗОЖ «Здоровье – твое богатство». День здоровья.

Подготовка к защите социального проекта.

Дежурство по классу, школе.

Общешкольное родительское собрание по теме: «Сотрудничество семьи и школы – залог успешности обучения ребенка»

Диагностика склонностей и способностей обучающихся в рамках профессионального самоопределения.

Проверка школьной формы, состояния учебников.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/ отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, итоги конкурсов, участники
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	1. Акция «Открытие ветерану труда» 2. Встреча с ветеранами «Пусть осень жизни будет золотой» 3. Акция «Самый чистый класс», «Лучшая спальня» 4. Праздник «Надоело быть послушным»	Первая неделя Вторая неделя Третья неделя	1-9 классы 1-11 классы 1-11 класс 5-8класс	Заместитель директора по ВР, воспитатели воспитатели	

<p><u>Духовно-нравственное направление</u></p> <p>± (нравственное воспитание, семейное воспитание)</p>	<p>1. Организация КТД «С любовью к Вам, учителя!» (5-11 классы)</p> <p>2. «Осенний бал»</p> <p>3. Выпуск газеты-поздравления ко Дню учителя</p> <p>4. Выставка фотографий «Счастливы вместе»</p>	<p>5 октября</p> <p>31 октября</p> <p>4 неделя</p>	<p>Учителя</p> <p>9 – 11 классы</p> <p>Актив</p>	<p>Заместитель директора по ВР, воспитатели</p>	
<p><u>Здоровье-сберегающее направление</u></p> <p>± (физкультурно-оздоровительное воспитание)</p>	<p>1. КТД «Школа здоровья» (практикум «Готов к труду и обороне» (осенний кросс), утренняя зарядка, акция «витамишка», конкурс листовок «Мы за здоровый образ жизни», оформление выставки.)</p> <p>2. Общешкольный урок безопасности в сети «Интернет»</p> <p>3. Посвящение первоклассников в пешеходы</p>	<p>Первая неделя</p> <p>Вторая неделя</p> <p>Четвертая неделя</p>	<p>1-11 классы</p> <p>1-11</p> <p>1</p>	<p>Заместитель директора по ВР, воспитатели</p> <p>учитель информатики</p>	
<p><u>Социальное направление</u></p> <p>± (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)</p>	<p>1. Подведение итогов 1 четверти (линейка)</p> <p>2. День самоуправления (проведение уроков в классах, для учителей)</p> <p>3. Волонтерская акция «Чистая школа», перед осенними каникулами;</p>	<p>Четвертая неделя</p> <p>октябрь</p> <p>1 неделя.</p> <p>3 неделя</p>	<p>1-11 класс</p> <p>1-11 класс</p> <p>1-11 класс</p>	<p>Заместитель директора по ВР, воспитатели</p> <p>учитель информатики</p>	
<p><u>Общеинтеллектуальное направление</u></p> <p>± (проектная деятельность)</p>	<p>1. Интеллектуальный марафон «Чему учат в школе?» (1-4).</p> <p>Осенние задания на каникулы «Вместе с мамой».</p> <p>2. «Каникулы, каникулы! Веселая пора» - мероприятия по отдельному плану</p>	<p>Вторая неделя</p>	<p>1 – 11 класс</p> <p>1-11класс</p> <p>1-11класс</p>	<p>Учителя, воспитатели</p> <p>Классные руководители, Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	

	во время осенних каникул. 3. Акция «Пятёрка для моей мамы»			ели	
Работа кружков и спортивных секций	1. Составление плана работы кружков и секций на осенние каникулы. 2. Заполнение журналов 3. Составление планов 4. Совещание с педагогами доп. образования и внеурочной деятельности	Первая неделя В течение года Вторая неделя В начале месяца	5-11 класс Актив класса 5-11 класс	Заместитель директора по ВР	
Работа с детьми «группы риска»	1. «Выполнение режима дня обучающимися» (справка);	Последняя неделя четверти	1-11 класс	Инспектор по делам несовершеннолетних	
Контроль за воспитательным процессом	1. Справка по итогам проверки планов воспитательной работы воспитателей. 2. Справка по итогам работы педагогов дополнительного образования 3. Охват внеурочной деятельностью. 4. План работы МО воспитателей 5. Сдача плана работы с классом на осенние каникулы.	В течение месяца Первая неделя Первая неделя Первая неделя Последняя неделя	Кл.рук. 1-11 кл. Журналы	Заместитель директора по ВР	

НОЯБРЬ

Девиз месяца: «Крепка семья – крепка держава!»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, смотрах, акциях.

Тематические уроки ко Дню народного единства.

Подведение итогов четверти. Награждение.

Мероприятия по проекту «Российское гостеприимство»

Родительские собрания в классах. «Подведение итогов 1 четверти. Проблемы и пути их решения»

Заседание Совета профилактики.

Дежурство по классу, школе.

Проверка школьной формы, состояния учебников.
 Эстетика оформления спальни. Акция «Лучшая спальня»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/ отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, итоги, участники
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	1. Праздничный концерт, посвященный Дню народного единства «В единстве наша сила» 2. Акция «Я гражданин России» 3. Литературная гостиная «Вместе дружная семья» (семейные ценности)	4 ноября Первая неделя В течение месяца 11 ноября	1-11 5-11 5-11	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели, педагог дополнительного образования	
<u>Духовно-нравственное направление</u> (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание)	1. Проведение КТД «Святость материнства» (фотоконкурс, конкурс открытки, конкурс букетов, конкурс..., концертная программа с выставками поделок и папок «7Я») 2. Праздник «Мы разные, но мы вместе»	29 ноября 16 ноября	1 - 11 классы	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели, педагог дополнительного образования	
<u>Здоровьесберегающее направление</u> (физкультурно-оздоровительное воспитание)	1. Выпуск стенгазет «Здоровое поколение»	Вторая неделя	1-11 класс		

<u>Социальное направление</u> - (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)	1.Заседание совета старшеклассников. Подготовка ко Дню Матери 2.Рейд «Школьная форма» 3.Урок занятости 4.Викторина «Дорожная азбука» (1-2)	Первая неделя Вторая неделя Третья неделя	1 – 11 класс 1-11 класс	Воспитатели	
<u>Общеинтеллектуальное направление</u> - (проектная деятельность)	1. Умники и умницы -Акция «Самый читающий класс» Защита групповых проектов «Изменим жизнь к лучшему»	1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя	4 класс 8-11класс 1-11 класс	Библиотекарь	
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий, кружков	В течение месяца	5-11 класс	Зам. директора по ВР	
Контроль за воспитательным процессом	Работа классных руководителей с родителями (Протоколы родительских собраний)		Классные руководители 8-11 классов	Зам. директора по ВР	

ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «Новогодние приключения»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, акциях.

2.Собрание актива. Лекция инспектора ГИБДД о безопасности на дороге, соблюдение ПДД.
Акция «Подари детям праздник».

3.Заседание Совета профилактики.

4.Дежурство по классу, школе.

Проверка школьной формы, состояния учебников.

Дни воинской славы России (общешкольные тематические мероприятия)

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, итоги, участники
<u>Общекультурное</u>	1)Тематические классные часы «Дни	9.12.2017	1-11 класс	Зам. директора по ВР,	

<u>направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	воинской славы России», День героев Отечества. 2) Экологическое казино «Природные тайны» 3) Акция «Покормите птиц зимой»	Вторая неделя Третья неделя	5-11 класс 1-11 класс	воспитатели, классные руководители, руководитель экологического проекта	
<u>Духовно-нравственное направление</u> ± (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание)	1. Путешествие в новогоднюю сказку. «Новогодняя фантазия конкурс рисунков «Зимние узоры» 2. Акция «Подари детям праздник» 3. Конкурс коллажей «Зимний калейдоскоп» 4. Веселые переменки (1-4)	Последняя неделя 26.12.2017 Последняя неделя Третья неделя	1-8 классы 1-11 классы Отряд волонтеров	Зам. директора по ВР, воспитатели, классные руководители, руководитель экологического проекта	
<u>Здоровье-сберегающее направление</u> ± (физкультурно-оздоровительное воспитание)	КТД «День здоровья», (флешмоб «Скажем нет наркотикам», музыкальная зарядка, операция «витаминка», рейд «Чистая среда»)	В течение месяца	1-11 класс	Совет старшеклассников	
<u>Социальное направление</u> ± (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)	1. Заседание совета старшеклассников. Подготовка к Новому году. Профорориентационный час «Немного о законе Линейка «Итоги 2-й четверти»	Вторая неделя Третья неделя	Совет старшеклассников 9-11	Зам. директора по ВР	
<u>Общеинтеллектуальное направление</u> ± (проектная деятельность)	Подготовка к защите проектов	В течение месяца	1 – 11 класс	Воспитатели, руководители проектов	
Методическая работа	1. Посещение детей в семьях во время	В течение каникул	1 – 11 класс	Администрация	

	каникул 2.Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти	Последняя неделя четверти			
Работа кружков и спортивных секций	1 Составление плана работы кружков и секций на зимние каникулы	Первая неделя месяца	5-11 класс	Зам. директора по ВР	
Контроль за воспитательным процессом	1.Проверка «Система работы воспитателей, классных руководителей в направлении «Самоуправление» 5-11 классы 2.Сдача плана работы с классом, группой на зимние каникулы.		Классные руководители, воспитатели	Зам. директора по ВР	

ЯНВАРЬ

Девиз месяца: «Мир профессии»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, акциях.

Общешкольное мероприятие, посвященное году в России

Классные часы на тему «Мир моей будущей профессии» с приглашением родителей.

Встречи с представителями колледжей, ВУЗов, ССУЗов.

Заседание Совета по профилактике.

Дежурство по классу, по школе.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/ отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, участники, итоги
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	1.Акция «Кормушка» 2.Подготовка к конкурсной программе «А ну-ка, парни!» (9-11 класс)	Четвертая неделя Третья неделя месяца	8- 11 класс 2-4,5-11 класс	Зам. директора по ВР, воспитатели, педагог дополнительного образования.	
<u>Духовно-нравственн</u>	1.Подготовка к КТД «Масленица»	Четвертая	1-11 класс	Зам. директора по ВР,	

<u>о</u> <u>направление</u> - (нравственн о- эстетическо е воспитание, семейное воспитание)		неделя		воспитатели, педагог дополнительног о образования, кл. руководители	
<u>Здоровье-</u> <u>сберегающе</u> <u>е</u> <u>направление</u> - (физкультур но- оздоровител ьное воспитание)	Беседы о ЗОЖ (1-4) 2. День здоровья «Веселые старты (1) 3. Военно- патриотическая игра «Зарница»	3-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 4-я неделя	5-6 класс 1-4 2-4 1 классы	Учитель физической культуры, волонтеры	
<u>Социальное</u> <u>направление</u> - (самоуправл ение, трудоое, профориент ация, профориент ационная работа)	Проект «Моя будущая профессия»	В течение месяца		Руководители профессиональн ой подготовки	
<u>Общеинтел</u> <u>ектуальное</u> <u>направление</u> - (проектная деятельност ь)	Профориентационный проект.	Последняя неделя месяца	9-11 классы	Руководители профессиональн ой подготовки	
Методическ ая работа	1) Консультации классных руководителей, воспитателей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	Третья неделя месяца	1-11 кл.рук	Зам. директора по ВР	
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий кружков	Вторая неделя	Педагоги дополнител ьного образовани я	Зам. директора по ВР	
Контроль за воспитатель ным процессом	Проверка «Выполнение плана воспитательной	В течение месяца	1-11 классы	Зам. директора по ВР	

	работы» (5-11 классы)»				
--	------------------------	--	--	--	--

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Богатства земли Русской»

Участие в городских, областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, акциях. Акция «Подарок солдату».

Профилактические беседы с обучающимися.

Проверка школьной формы, состояния учебников

Дежурство по школе, по классам.

Встречи с представителями учебных заведений.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/ отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, итоги, участники
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	Акция «Дню Защитника Отечества посвящается...» 2. Дни воинской славы. 3. Митинг памяти погибших в Афганистане 4. Участие в конкурсной программе к 23 февраля «А ну-ка, парни» (9-11 кл) 5. Подготовка к КТД «8 марта» (музыкальный конкурс «Весенняя капель»)	22 февраля Третья неделя В течение месяца В течение месяца В течение месяца	1-11 класс 5-11 классы	Зам. директора по ВР	
<u>Духовно-нравственное направление</u> (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание)	1. КТД «Масленица» (игры на свежем воздухе, блины и т.п., конкурс театральных коллективов «...») 2. Музыкальные переменки	Масленичная неделя В течение месяца	1-11 класс 1-5		
<u>Здоровье-сберегающее направление</u>	Веселые старты	В течение недели	3 – 11	учитель физической культуры	

« (физкультурно-оздоровительное воспитание)					
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий, кружков	Вторая неделя	Классные руководители 1-11 классов	ЗДВР, педагоги допобр	
Контроль за воспитательным процессом	Проверка «Анализ участия классов в общешкольных делах»	В течение месяца	1-11 класс	Зам. директора по ВР	

МАРТ

Девиз месяца: «Новаторы школы»

Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, акциях, олимпиадах.

Родительские собрания по теме «Проектная деятельность обучающихся»

День науки

Подведение итогов четверти. Награждение.

Информационные беседы с представителями высших и средних учебных заведений.

Беседы по экологии.

Проверка школьной формы, состояния учебников.

Дежурство по классу, школе.

Лекция инспектора ГИБДД безопасности на дороге.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/отметка о выполнении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, участие, итоги
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	Операция «Забота» Участие в акции «Чистая школа»	В течение месяца В течение месяца	1-4 класс 1-11 классы	Воспитатели	
<u>Духовно-нравственное направление</u> (нравственно-	КТД (праздничный концерт, посвященный 8 марта, музыкальный конкурс «Весенняя капель», Фестиваль детских экологических	Вторая неделя месяца Март Третья неделя	Учителя, родители 1-11 классы	Зам. директора по ВР, воспитатели, педагог дополнительного	«Вахта памяти» «Ветеран живет рядом»

эстетическое воспитание, семейное воспитание)	театров «Тропинками родного края Весенняя неделя добра (1-11 кл) Отчет в виде участия в Фотоконкурсе «Милосердие в наших душах»			образования.	
<u>Здоровье-сберегающее направление</u> :(физкультурно-оздоровительное воспитание)	Конкурс «А, ну-ка, девочки!» День здоровья Турниры по баскетболу, волейболу	2-я неделя	1-11 класс Совет старшекласников	Учитель физической культуры	
<u>Социальное направление</u> :(самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)	1. Заседания комитетов Линейка «Итоги 3-й четверти» 2. Рейд «Школьная форма»	Третья неделя	Совет старшекласников 1-11 класс	Зам. директора по ВР	
<u>Общественно-педагогическое направление</u> :(проектная деятельность)	1. Проведение Дня Науки	3-я неделя Март	1-11 Совет старшекласников	Зам. директора по ВР	конкурс детского литературного творчества «Начало»
Методическая работа	1. Консультации по проведению Дней науки	Первая неделя месяца	5-11 класс	Зам. директора по ВР	
Работа кружков и спортивных секций	1. Составление плана работы кружков и секций на весенние каникулы 2. Проверка ведения журналов	Весенние каникулы Кл.рук, педагоги допобр	Педагоги	Зам. директора по ВР	
Контроль за воспитательным процессом	Проверка «Организация самоуправления в классах, группах»	В течение месяца	Кл рук 1-4класс	Зам. директора по ВР	

АПРЕЛЬ

Девиз месяца: «Дари добро другим во благо»

Анкетирование родителей по уровню удовлетворенности образовательными услугами.

Участие в конкурсах различных уровней.

День открытых дверей

Акция «Твое здоровье»

Общешкольный праздник «Российское гостеприимство»

Контроль за качеством дежурства по классам, по школе.

Направлен ие воспитател ьной работы	Название мероприятия	Время проведения/ отметка о проведении	Для кого проводится	Ответствен ый	Конкурсы, итоги, участники
<u>Общекультур ное направление</u> (гражданско - патриотичес кое воспитание, экологическ ое воспитание)	Конкурс «Пасхальный сувенир» День воинской славы. 3.КТД «Бережем планету вместе» 4.Подготовка к КТД «9 мая» 5.Участие в конкурсе социально значимых проектов «Чистый двор»	1-2 неделя 18.04 В течение месяца	1-5 класс 1-11 класс 1-11 класс	Учитель ИЗО Зам. директора по ВР, руководител и экологическ их проектов, воспитатели, совет старшеклас сников	Вахта Памяти «Столовая для пернатых»
<u>Духовно- нравственн ое направление</u> ± (нравственн о- эстетическо е воспитание, семейное воспитание)	1.Конкурс сценического представления «Мы помним» 1.12 апреля – День космонавтики (1-4)	Первая неделя месяца Вторая неделя	1-11 класс 1-11	Учитель ИЗО Зам. директора по ВР, руководител и экологическ их проектов, воспитатели, совет старшеклас сников	Конкурс детского компьютер ного рисунка «Путь к звездам», посвященн ый дню космонавти ки
<u>Здоровье- сберегающе е направление</u> ± (физкультур но- оздоровител ьное воспитание)	Спартакиада школьников.	В течение месяца	1-11 класс	Учитель физической культуры	

<u>Социальное направление</u> - (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)	1. Организация и проведение Весенней недели добра. 2. Анкетирование «Уровень гражданственности»	Третья неделя	1 – 11 классы	Зам. директора по ВР, воспитатели, педагог дополнительного образования. социальный педагог	
<u>Общеинтеллектуальное направление</u> - (проектная деятельность)	Интеллектуальная игра «Лабиринт исканий»	Четвертая нед. месяца	1-4	Волонтеры	
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий, кружков.		Классные руководители 1-11 классов	Зам. директора по ВР	

МАЙ

Девиз месяца: «Помним дни былые»

Участие в городских, областных, соревнованиях, конкурсах, смотрах.

Общешкольное родительское собрание «Результаты работы школы»

Организация летнего трудового лагеря и лагеря отдыха и оздоровления детей.

Тематические классные часы «Уроки мужества», акция «Солдатский платок», «Бессмертный полк», «Личная безопасность ребенка в летний период».

Подведение итогов года и награждение. Линейка.

Определение выпускников.

Дежурство по классу, школе.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения/отметка о проведении	Для кого проводится	Ответственный	Конкурсы, участники, итоги
<u>Общекультурное направление</u> (гражданско-патриотическое воспитание, экологическое воспитание)	1. Тематические уроки мужества, посвященные Дню Победы. 2. Митинг «Этот день победы» 3. Операция «Забота» волонтерского движения «В помощи нуждаются» 4. Акция «Открытие ветерану» (1-4)	В течение месяца	1-11 класс 1-11 класс 1-11 класс <i>Ветераны</i> 1-4 8-9 1-11 класс 1-11 1-11	Зам. директора по ВР, воспитатели, классные руководители, педагоги дополнительного образования	

	5.Участие в акции «Георгиевская лента» 6.Участие в шествии «Бессмертного полка» 7.Смотр-конкурс «Песня в боевой шинели» 8.Акция «Солдатский платок»				
<u>Духовно-нравственное направление</u> ± (нравственное воспитание, семейное воспитание)	1.Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы. 2.Праздник «Последний звонок»	7 мая	1-11	Зам. директора по ВР, воспитатели, классные руководители, педагоги дополнительного образования	
<u>Здоровье-сберегающее направление</u> ± (физкультурно-оздоровительное воспитание)	1.Весенний кросс в память о погибших в годы ВОВ 2.Школа безопасности 3.Акция «Внимание, дети!»	В течение месяца 3-я неделя 4-я неделя	1 – 11 класс	Классные руководители, воспитатели, учитель физической культуры	
<u>Социальное направление</u> ± (самоуправление, трудовое, профориентация, профориентационная работа)	«Безопасное колесо»	Четвертая неделя месяца	1-11 класс	Классные руководители, воспитатели	
<u>Общественно-актуальное направление</u> ± (проектная деятельность)	1.Рейд по проверке чистоты школьной территории. 2.Ученическая конференция органов самоуправления. 3.Линейка «Итоги года»	Третья неделя месяца 2-я неделя Последний учебный день	1-11 класс 1-11 класс 1-11 класс	Совет старшеклассников, воспитатели	
Методическая работа	1.Итоговые классные родительские	Третья неделя	Родители	Зам. директора по	

	<p>собрания на тему «Организация летнего отдыха детей»</p> <p>2.Заседание методического объединения воспитателей, посвященное подведению итогов работы за второе полугодие 2018-2019 учебного года и перспективному планированию воспитательной работы школы на 2019-2020 учебный год.</p>	Май	Воспитатели	ВР, Классные руководители	
Работа кружков и спортивных секций	1.Организация выставок поделок и рисунков кружков.	Первая неделя месяца	Классные руководители, воспитатели, родители	Педагоги дополнительного образования	
Контроль за воспитательным процессом	1.Посещение тематических мероприятий, посвященных Дню Победы	В течение месяца	1-11 класс 1-11 класс	Зам директора по ВР	

Структурное подразделение «Центр реабилитации и коррекции детей с ОВЗ»

Направление «Ученик – патриот и гражданин»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Сроки	Ответственные
Общешкольный праздник День Знаний	1-11	1 сентября	Администрация
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	сентябрь	Педагог-организатор Классные руководители
Общешкольный праздник День Учителя	1-11	октябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Общешкольный праздник День Народного единства	1-11	ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Общешкольный праздник День защитника Отечества	1-11	февраль	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор музыкальный руководитель
Конкурс чтецов «Память сердца» ко Дню Победы	1-11	май	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, сурдопедагоги
Общешкольный праздник «Помни Победу»	1-11	май	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор музыкальный руководитель
Акции «Бессмертный полк», «Великая отечественная в летописи моей семьи»	5-11	апрель-май	Педагог-организатор
Конкурс детских рисунков «Память сердца» ко Дню Победы	1-11	май	Воспитатели, классные руководители, педагог-организатор, педагог дополнительного образования
День пожарной охраны	1-11	апрель	Воспитатели, классные руководители, педагог-организатор, педагог дополнительного образования
Конкурсы детских рисунков «Когда я думаю о России»	1-11	ноябрь	Педагог-организатор, педагог дополнительного образования
Воспитательские занятия по и классные часы по патриотическому воспитанию	1-11	в течение года	Воспитатели, классные руководители
Книжно- иллюстративные тематические и творческие выставки	1-11	в течение года	Педагог-библиотекарь
День воссоединения Крыма с Россией	1-11	март	Воспитатели, классные руководители, педагог-библиотекарь
Неделя детской книги	1-11	март	Педагог-библиотекарь
Всероссийская неделя музыки	1-11	март	Воспитатели, классные руководители, педагог-библиотекарь
Конкурс рисунков «Мы читаем и рисуем» к Неделе детской книги	1-11	апрель	Воспитатели, классные руководители, педагог-

			библиотекарь
День космонавтики	1-11	апрель	Воспитатели, классные руководители, педагог-библиотекарь
Выпуск школьной газеты «В контакте!»	5-11	ежемесячно	Социальный педагог, редакция
Военно-спортивные соревнования «Будь готов!»	5-11	февраль	Педагог-организатор, учителя физкультуры
Встречи с военнослужащими в\ч г. «Они защищают Родину»	5-11	февраль	Социальный педагог
Экскурсия в воинскую часть, музей МВД	7-11	февраль	Социальный педагог
Тематические экскурсии	2-11	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
Цикл экскурсий: «Свой край люби и знай»: - улицы г. Калининграда, Зеленоградска - предприятия г. Калининграда -Памятные места Калининграда и Зеленоградска -памятники г.Калининграда и Калининградской области	2-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Информационные часы	1-11	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
Общешкольные линейки по итогам 1,2 полугодий. Награждение активистов	1-11		Заместитель директора по УВР
День славянской письменности и культуры	1-11	май	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор классные руководители
Последний звонок	1-11		Заместитель директора по УВР, педагог-организатор классные руководители

Направление «Правовое воспитание»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Сроки	Ответственные
Воспитательские занятия и классные часы «Правила для учащихся», «Мои права. «Мои обязанности», «Правила поведения в коллективе» в группах	1-11	2 раза в четверть	Классные руководители, воспитатели
Круглый стол «Ответственность подростков за правонарушения и преступления»	6-11	Октябрь март	Социальный педагог, педагог-психолог
Круглый стол «Жизнь даётся один раз»	7-11		Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели

Мероприятия по программе профилактики ПАВ «Живи, чтобы жить!»	7-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог
Индивидуальные и групповые беседы инспекторов ОДН по профилактике преступлений и правонарушений	6-11	В течение года	Инспектор ОДН
Информационный стенд «Твои права. Твои обязанности»			Социальный педагог
День финансовой грамотности	1-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог
Общешкольная Неделя правовых знаний	1-11	Ноябрь, ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог
День самоуправления	1-11	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог

Направление «Ученик и его нравственность»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Время проведения	Ответственные
Занятия и классные часы на этические темы	1-11	В течение года	Воспитатели групп, классные руководители, социальный педагог
Международный день толерантности	1-11	Ноябрь	Педагог-организатор Музыкальный руководитель, хореограф
Чтение литературы нравственно-этического характера с обсуждением в группах	1-11	В течение года	Воспитатели групп, классные руководители
Коррекционные занятия «Коррекция агрессии и детской тревожности», «Способы управление настроением», «Самоконтроль и саморегулирование поведения».	5-11	В течение года	Педагог-психолог

Направление «Ученик и его отношение к труду»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Время проведения	Ответственные
Воспитательские занятия по самообслуживанию и хозяйственно-бытовому труду в группах, классах	1-11	ежедневно	Воспитатели групп Классные руководители
Организация дежурства по школе и столовой	6-11	ежедневно	заместитель директора по УВР, дежурные учителя
Оформление информационного стенда		постоянно	Педагог-организатор

«Наша школьная жизнь».			
Рейды по проверке состояния учебников	1-11	в течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, детский актив
Трудовой десант «Школа - наш общий дом».	2-11	2 раза в год	Заместитель директора по УВР, классные руководители воспитатели
Проведение санитарных линеек и выпуск «Экрана чистоты»	1-11	ежемесячно	Педагог-организатор, медсестра
Конкурс «Самый лучший класс».	1-11	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
Общешкольный Праздник труда	1-11	май	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор

Направление «Основы профессионального самоопределения»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Время проведения	Ответственные
Воспитательские занятия и классные часы по трудовому воспитанию и профориентации	1-11	в течение всего периода	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
Сюжетно-ролевые игры о профессиях	1-4	В течение года	Воспитатели
Цикл бесед «Мир профессий»	5-11	1 раз в месяц	Социальный педагог
Общешкольная выставка «Профессии моих родителей»	1-11	февраль	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
Конкурс детского рисунка «Все профессии важны- все профессии нужны»	1-11	1 раз в год	Педагог дополнительного образования
Экскурсии на производство: -предприятия пищевой промышленности; -хлебозавод; -предприятия мебельной промышленности; -типография; -животноводческие хозяйства	6-11	2 раза в год	Социальный педагог, классные руководители
Летняя трудовая практика на предприятиях общественного питания по профессии «Повар»	8, 10, 11	июнь	Учитель технологии
Участие в профессиональных пробах:			Социальный педагог, педагог дополнительного

-на базе КИТиС; -на базе Художественной галереи	10-11 по списку	2 раза в месяц 2 раза в месяц	образования
Посещение ежегодной выставки «PRO Образование»	8-11	февраль	Социальный педагог
Экскурсия в «Центр занятости населения» г.Калининграда	8-11	1 раз в год	Социальный педагог
Тестирование «Профессиональные предпочтения старшеклассников»	8-11	1 раз в год	Педагог-психолог
Экскурсии в учреждения профессионального образования: -Художественно-промышленный техникум; -Колледж информационных технологий и строительства.	8-11	 Апрель Март	Социальный педагог
Оформление информационного стенда «Мир профессий, или какую дверь открыть»	8-11	Март	Социальный педагог

Направление «Ученик и природа»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Время проведения	Ответственные
Воспитательские занятия и классные часы на экологическую тематику	1-11	в течение года	Воспитатели групп, классные руководители
Школьные экологические акции: -«Чистый школьный двор» -«Цветущая клумба»; - «Покормите птиц зимой»	1-11	в течение года	Воспитатели групп, классные руководители, педагог-организатор
Общешкольные конкурсы детского творчества из природного материала	1-11	2 раза в год	Учитель технологии, педагоги дополнительного образования
Городской конкурс детского творчества из природного материала	1-11	Ежегодно	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, воспитатели
Общешкольный конкурс презентаций «По страницам Красной книги»	8-11	декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Оформление фотовыставки «Мои домашние питомцы», посвященной Всемирному дню животных	1-11	октябрь	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели

<p>Экскурсии в городской парк</p> <p>-«Очей очарованье!»;</p> <p>-«В зимнем лесу»;</p> <p>- «Здравствуй весна!»;</p> <p>- зоопарк;</p> <p>- краеведческий музей</p> <p>Автобусные экскурсии в заповедные места Калининградской области</p>	1-11	В течение всего периода	Классные руководители, воспитатели групп, педагог-организатор
Участие в экологической акции по уборке от мусора Куршской косы	8-11	апрель	Классные руководители, социальный педагог

Направление «Ученик и его здоровье»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Время проведения	Ответственные
Неделя здоровья	1-5 классы	апрель	Психолог, школьный врач
Часы здоровья	1-5 классы	1 раз в неделю	Воспитатели групп
Акция «18 ноября - Всемирный день отказа от курения»	7-11	Ежегодно	Педагог-организатор
Общешкольная неделя Здоровья	1-11	апрель	Социальный педагог
Выпуск стенгазет «Вредные привычки», тематических санитарных бюллетеней		1 раз в четверть	Классные руководители, воспитатели групп, медсестра
Уроки технологии «О вкусной и здоровой пище»	7-11		Учителя технологии
<p>Встречи с медицинскими работниками:</p> <p>-ортопедом;</p> <p>-окулистом;</p> <p>-гинекологом</p>	1-11		Социальный педагог, медсестра
Мероприятия в рамках Спартакиады среди обучающихся коррекционных школ	ежегодно		Педагог-организатор, учителя физкультуры
Мероприятия в рамках Спартакиады для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	ежегодно		Учителя физкультуры

Оздоровительные мероприятия в процессе режимных моментов: утренняя гимнастика, прогулки, физпаузы, подвижные игры на переменах			Учителя, воспитатели
Первенство школы: по легкой атлетике; -по волейболу; - маутинбайку; - по шашкам; -по настольному теннису; -по футболу	6-11	1 раз в четверть	Учителя физкультуры Руководители секций
Спортивные праздники, «Зарница»	2-11	1 раз в четверть	Педагог-организатор, учителя физкультуры
Цикл бесед «Здоровый образ жизни»	7-11	1 раз в месяц	Социальный педагог

Направление «Основы безопасности жизнедеятельности»

Содержание деятельности школьного коллектива (воспитанники, педагоги, родители)	Классы	Сроки	Ответственные
Учебные практические мероприятия по отработке эвакуации при ЧП	1-11	В течение года	Заместитель директора по УВР
Занятия в группах и классные часы по темам безопасности	1-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Беседы сотрудника пожарной части «О пожарной безопасности»	1-11	в течение года	Никитина Л. – заместитель директора по УВР
Экскурсии в пожарную часть	7-11	ноябрь	Социальный педагог
Оформление «Уголка безопасности»		1 раз в четверть	Социальный педагог, педагог-организатор
Уточнение «Паспорта дорожного движения образовательного учреждения»		сентябрь	Заместитель директора по УВР
Разработка памяток «Безопасный маршрут школьника «дом-школа-дом»	1-11	сентябрь	Классные руководители
Беседы инспектора ДПС «О правилах дорожного движения»	1-11	2 раза в год	Социальный педагог
Занятия на площадке «Автогородок» в Парке отдыха «Юность»	1-4	2 раза в год	Классные руководители
Проведение кратковременных занятий «Минутка» по тематике безопасности	1-11	Ежедневно, в конце последнего урока	Классные руководители, учителя-предметники
Цикл бесед «Безопасность на	1-11	Конец	Классные руководители,

каникулах» с просмотром видефильмов.		каждой четверти	социальный педагог
Цикл бесед «Оказание первой медицинской помощи»	7-11	1 раз в четверть	Медсестра

Направление «Взаимодействие школы и семьи»

Содержание деятельности школьного коллектива	Классы	Время проведения	Ответственные
Воспитательские занятия и классные часы на темы семейного воспитания	1-11	1 раз в неделю	Воспитатели групп, классные руководители
Чтение литературы нравственно-этического характера с обсуждением в группах, классах	1-11	1 раз в неделю	Воспитатели групп, классные руководители
Занятия «Мой дом. Моя семья» в группах	1-11	1 раз в неделю	Воспитатели групп
Общешкольный праздник День матери	1-11	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Общешкольный праздник, посвященный 8 марта	1-11	ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Конкурс рисунков «Подарок любимой маме»	1-11	ежегодно	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
Изготовление сувениров и открыток для мам, сестер и бабушек ко Дню матери и к Международному женскому дню	4-11	ежегодно	Педагоги дополнительного образования
Общешкольная Неделя семьи	1-11	декабрь	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, музыкальный руководитель, хореограф
Семейные праздники: «Мама, папа, я - спортивная семья», «Все спешите в гости к нам», «Папа может все», «Здравствуй, Новый год!»	1-11	По плану	Педагог-организатор, учителя физкультуры
Мероприятия в рамках городской Декады инвалидов Школьные и городские конкурсы семейного творчества в рамках городских программ	5-11	По плану	Заместитель директора по УВР
Неделя семьи	1-11	ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, музыкальный руководитель, хореограф, воспитатели, классные руководители
День открытых дверей	1-11	апрель	Администрация, родительский комитет

